



República Dominicana
JUNTA DEL DISTRITO MUNICIPAL DE CABARETE
GESTIÓN 2024 – 2028
Tel. 849-856-8590
juntacabarete@gmail.com

INFORME DEFINITIVO DE EVALUACIÓN TÉCNICA (SOBRE A)

PROCEDIMIENTOS DE COMPARACION DE PRECIOS CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE CABARETE, REFERENCIA: JDDC-CCC-CP-2025-0001

I. Antecedentes

Que en fecha quince (15) de enero de Dos Mil Veintiseis (2026) los peritos suscribientes designados por el Comité de Compras y Contrataciones mediante acto administrativo se reunieron a fin de presentar de manera consolidada los resultados de la **EVALUACIÓN DEFINITIVA** de las ofertas técnicas.

Para este **PROCEDIMIENTOS DE COMPARACION DE PRECIOS CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE CABARETE, REFERENCIA: JDDC-CCC-CP-2025-0001** se recibió y se abrió la Propuesta Técnica correspondiente a los siguientes oferentes:

Nombre del oferente	Registro Nacional de Contribuyentes	Registro de Proveedor del Estado
GRUPO LUYAN SRL	131-48602-9	69170
CONSTRUCTORA E INGENIERÍA WIFEMAR, SRL	132-25097-4	96066
REFAMAR INGENIERIA Y CONSTRUCCION, SRL	1-30-69937-2	48704
CINCE, SRL	131999441	100774
OSVALDO VALENTIN VALERA JIMENEZ	402-2224078-6	79451
CONSTRUCCIONES DOMÍNGUEZ & MARTES SRL	131-12806-8	67316
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN ANCLAPE SRL	132700262	109026
JULIO BATISTA DE LA ROSA	030-00061089	47248
CONSTRUCTORA & EQUIPOS ORBE VARGAS SRL	1-30-97544-2	33219

I. Requerimientos de la Oferta Técnica (Sobre A)

En el Numeral 9.1, Contenido de la Oferta Técnica, del Pliego de Condiciones del **PROCEDIMIENTO DE COMPARACION DE PRECIOS PARA LA CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL DISTRITO DE CABARETE, REFERENCIA NO. JDDC-CCC-CP-2025-0001**, se requirió las ofertas técnicas presenten la siguiente documentación:

1. Contenido de la Oferta Técnica

Con base en el criterio de descentralización de la gestión operativa, las instituciones contratantes son responsables de diseñar sus pliegos de condiciones y especificaciones técnicas y son autónomas para requerir la documentación con la que verificarán el cumplimiento del requerimiento, sin perjuicio de lo anterior, no podrá solicitarse documento alguno que no tenga como objetivo acreditar una condición o el cumplimiento de un requerimiento establecido en el pliego de condiciones y en sus especificaciones técnicas.

2. Contenido de la Oferta Técnica

2.1 Documentación de la Oferta Técnica “Sobre A”

11.1.1 Credenciales:

a) Documentación Legal:

- 1) Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- 2) Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).
- 3) Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).
- 4) Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- 5) Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería].
- 6) Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el Ministerio De *Industria, Comercio y Mipymes*.
- 7) Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).
- 8) Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado¹ debidamente firmado y sellado.

a) Documentación Financiera:

- 1) Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la

República Dominicana (ICPARD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los periodos indicados, presentados a la DCII. (No Subsanable).

11.1.2 Documentación técnica: [No subsanable]

1) Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:

A) Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable).

B) Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE

C) Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).

D) Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable).

E) Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable).

2) Para Los Consorcios:

En adición a los requisitos anteriormente expuestos, los consorcios deberán presentar:

A. Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (Subsanable).

B. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (Subsanable).

C. Los integrantes del consorcio responderán solidariamente por todas las consecuencias de su participación en el conjunto, en los procedimientos de contratación y en su ejecución. Los consorcios duraran como mínimo, el tiempo necesario, para la ejecución del contrato hasta su extinción y liquidación.

D. Las empresas o personas físicas que presenten ofertas como un consorcio serán consideradas a los efectos del presente Pliego de Condiciones, como una sola entidad, por lo que no podrán presentar otras ofertas de manera individual o como integrante de otro conjunto.

E. Los consorcios para presentar ofertas de bienes, servicios y de obras en los procedimientos de compra y contratación, tanto física como electrónica, deberán tener una inscripción Página 16 de 59 provisional del Registro de Proveedor del Estado (RPE). En caso de resultar adjudicatario deberán solicitar su inscripción definitiva, en el Registro de

Proveedores del Estado y previa a la suscripción del contrato, en un plazo no mayor de Quince (15) Días hábiles, a partir de la fecha de notificación de la adjudicación.

II. Criterio de Evaluación del Sobre A (Oferta Técnica) establecido en el numeral 10.1 del Pliego de Condiciones:

En el numeral 10.1 del pliego de condiciones del **PROCEDIMIENTO DE COMPARACION DE PRECIOS PARA LA CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL DISTRITO DE CABARETE, REFERENCIA NO. JDDC-CCC-CP-2025-0001**, se determinó que la documentación del Sobre A se evaluaría de la siguiente manera:

Oferta técnica "Sobre A"	Metodología
Documentación legal	Cumple/No Cumple
Documentación financiera	Cumple/ No Cumple
Documentación técnica	Cumple/No Cumple

II. Resultados definitivos de la evaluación del Sobre A (oferta técnica) por oferente

Tras la primera fase de evaluación de las propuestas técnicas, a continuación, se establecen los cuadros que demuestran los resultados definitivos por cada oferente, a partir de los componentes la propuesta técnica y su método de evaluación determinado en el numeral 12.1 del pliego de condiciones, según los siguientes cuadros:

OFERENTE (1): GRUPO LUYAN SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ² debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD),	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancable).		
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsancable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancable).	√

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
director de obras.	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable).	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable).	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (2): CONSTRUCTORA E INGENIERÍA WIFEMAR, SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección" de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ³ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsanable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable) .	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (3): REFAMAR INGENIERIA Y CONSTRUCCION, SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁴ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsancable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia =	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1		

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable) .	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (4): CINCE, SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	NO CUMPLE	- A pesar de que el oferente envió documentación de subsanación del acta de Certificación de la DGII, no se refleja actualizada en la plataforma.
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁵ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancionable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancionable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancionable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsancionable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.)] Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable).	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable).	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable).	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (5): OSVALDO VALENTIN VALERA JIMENEZ

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	NO CUMPLE	- El oferente no presentó subsanación de documentación del acta de Certificación de la DGII, que no se refleja actualizada en la plataforma.
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁶ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancionable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancionable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable).	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable).	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable).	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (6): CONSTRUCCIONES DOMÍNGUEZ & MARTES SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería],	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
de selección” de este pliego de condiciones.		
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁷ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsanable).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y eexperiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	NO CUMPLE	- El Ofrente/proponete presentó Metodología y Plan de trabajo, pero en el formilario. Aunque con la refrencia del proceso lo dirigio a otra institución (el Ayuntamiento Municipal de Santiago. CXabe destacar que este formulario SNCCD44 NO ES SUBSANABLE.
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable) .	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (7): INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN ANCLAPE SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁸ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancionable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancionable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancionable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsancionable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia =	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1		

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable) .	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

OFERENTE (8): JULIO BATISTA DE LA ROSA

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ⁹ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPARD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los períodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancionable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancionable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancionable).	√	
	√	
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsancionable).	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
otros balances serán analizados para evaluar tendencias.] Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1		

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos.	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable) .	√
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores	√

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
	(CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	

OFERENTE (9): CONSTRUCTORA & EQUIPOS ORBE VARGAS SRL

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC la actividad comercial [8110000 Servicios Profesionales de Ingeniería], de selección” de este pliego de condiciones.	√	
Registro de Proveedor MIPYMES, emitido por el ministerio de <i>industria, comercio y mipymes</i> .	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado ¹⁰ debidamente firmado y sellado.	√	
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Formulario de Información sobre el(la) Oferente (SNCC.F.042).	√	
Estar al día con sus obligaciones fiscales en la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).	√	
Estar al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social en la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).	√	
Copia del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente (vigente).	√	
Formulario del Compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.	√	
Estados Financieros Comparativos y Auditados de ejercicios fiscales de los dos (2) últimos años fiscales. Obligatoriamente estarán firmados por un Contador Público Autorizado, miembro activo del Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana (ICPAD), Acompañados por los Formularios IR-2 o IR-1 según proceda y sus anexos correspondientes de los periodos indicados, presentados a la DGII. (No Subsancionable).	√	
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsancionable).	√	
	√	
Metodología y Plan de trabajo (formulario SNCC.D.044) NO SUBSANABLE	√	
Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsancionable).	√	
	√	

Criterio a evaluar: Elegibilidad		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√	

CRITERIO A EVALUAR: Documentación financiera		
Documento a evaluar	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACION
[Sobre el último balance, se aplicarán para su análisis los siguientes indicadores: (los otros balances serán analizados para evaluar tendencias.) Índice de solvencia = Activo Total / Pasivo Total Límite establecido: Igual o Mayor a 1	√	

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Director de Obra Experiencia profesional como director de obras.	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) y experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048). (Subsanable) .	√
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. (Subsanable) .	√
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional. (Subsanable) .	√
	Carta de autorización de verificación de equipos para el lote.	√
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado.	√
Formulario experiencia como contratista	(Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049). (Subsanable) .	√
Facilidades y equipos que dispondrá para la	Equipos del Oferente (SNCC.F.036). El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo	√

Propuesta técnica		
Criterio a evaluar	Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
ejecución de los trabajos.	identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o o Carta de Disponibilidad o Contratos de Alquiler de estos. (Subsanable).	
Personal Oferente	Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	√
Certificado del Codia al día	Certificado de vigencia matrícula profesional del Colegio de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) con el fin de determinar que el personal propuesto está habilitado para ejercer dicha profesión.	√

III. Resultados Finales de la Evaluación del SOBRE A (Oferta Técnica) Consolidado y recomendación de habilitación al Sobre B

Una vez realizada la Evaluación Técnica Definitiva, quienes suscriben, peritos actuantes tenemos a bien presentar al Comité de Compras y Contrataciones los resultados finales de dicha evaluación, y la recomendación de habilitación a la apertura del Sobre B del proceso presente el día establecido en el cronograma de actividades:

Resultados Definitivos Consolidados de la Evaluación de las Ofertas Técnicas del Procedimiento: CONSTRUCCION DE ACERAS Y CONTENES EN EL DISTRITO MUNICIPAL DE CABARETE, REFERENCIA: JDDC-CCC-CP-2025-0001		
Nombre del oferente	Ponderación	Resultado
GRUPO LUYAN SRL	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica" ,	HABILITADO
CONSTRUCTORA E INGENIERÍA WIFEMAR, SRL	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica" ,	HABILITADO
REFAMAR INGENIERIA Y CONSTRUCCION, SRL	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica" ,	HABILITADO
CINCE, SRL	No Cumple con todos los requerimientos por lo que no se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica" ,	NO HABILITADO
OSVALDO VALENTIN VALERA JIMENEZ	No Cumple con todos los requerimientos por lo que no se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica" ,	NO HABILITADO

CONSTRUCCIONES DOMÍNGUEZ & MARTES SRL	No Cumple con todos los requerimientos por lo que no se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica",	NO HABILITADO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN ANCLAPE SRL	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica",	HABILITADO
JULIO BATISTA DE LA ROSA	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica",	HABILITADO
CONSTRUCTORA & EQUIPOS ORBE VARGAS SRL	Cumple con todos los requerimientos por lo que se recomienda habilitar para la apertura del SOBRE B "Oferta Económica",	HABILITADO

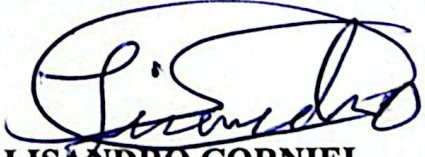
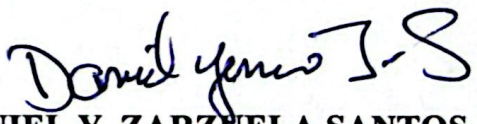
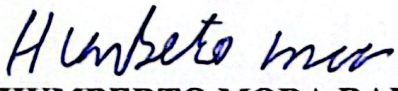
IV. Decisión del Informe Definitivo

Con base en el cuadro anterior, procedemos a recomendar la habilitación de los oferentes;

Nombre del oferente	Registro Nacional de Contribuyentes	Registro de Proveedor del Estado
GRUPO LUYAN SRL	131-48602-9	69170
CONSTRUCTORA E INGENIERÍA WIFEMAR, SRL	132-25097-4	96066
REFAMAR INGENIERIA Y CONSTRUCCION, SRL	1-30-69937-2	48704
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN ANCLAPE SRL	132700262	109026
JULIO BATISTA DE LA ROSA	030-00061089	47248
CONSTRUCTORA & EQUIPOS ORBE VARGAS SRL	1-30-97544-2	33219

para la apertura de su oferta económica, por haber cumplido con los requisitos legales, financieros y técnicos exigidos en el Pliego de Condiciones.

Informe emitido en el Distrito Municipal Cabarete, Municipio de Sosúa, Provincia Puerto Plata, República Dominicana, a los quince (15) días del mes de enero del año Dos mil Veintiseis (2026).

 LISANDRO CORNIEL Perito Evaluador	 DANIEL Y. ZARZUELA SANTOS Perito Evaluador
 HUMBERTO MORA RAMIREZ	

Perito Evaluador